

Serviceassistentz – kaufmännisch (w/m/d)

Die Schwarz Müller Gruppe ist einer der größten europäischen Anbieter für gezogene Nutzfahrzeuge. Das Unternehmen setzt durch seine Premiumausrichtung die Benchmarks der Branche und ist aufgrund der 150-jährigen Kompetenz der Spezialist für individuelle Transportlösungen in anspruchsvollen Branchen. Der Erfolg in 20 Ländern Europas basiert auf dem Engagement von rund 1.800 Mitarbeitern, die Schwarz Müller zum führenden Premiumhersteller machen.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Eltmann** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als **Serviceassistentz – kaufmännisch** (m/w/d).

Herausforderungen, die Sie meistern:

- Rechnungsstellung (intern / extern) sowie Gutschrifts- und Reklamationsbearbeitung
- Kaufmännische Auftragsbearbeitung inkl. Auftragseröffnung und -erweiterung
- Abwicklung von 24/7-Notdienstesätzen
- Telefonzentrale, Postbearbeitung und Schriftverkehr
- Kundenbetreuung inkl. Einholung von Freigaben, Abtretungserklärungen (Versicherungsfälle)
- Unterstützung der Außenstands- und Wartungsverfolgung
- Pflege von Stamm-, Dokumentations- und ISO-Unterlagen
- Kassenführung (Vertretungsfall) sowie Kontierung von Rechnungseingängen
- Unterstützung der Betriebsleitung sowie des Werkstattkalenders
- Organisation und Verwaltung (Mietkleidung, Fahrzeuge, Abfallentsorgung, Büromaterial)
- Unterstützung bei der Lehrgangsplanung (gesetzliche Schulungen) sowie bei der Durchführung

Qualifikationen und Fähigkeiten, die Sie auszeichnen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Idealerweise Erfahrung im KFZ- oder technischen Umfeld
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie ERP-/DMS-Systemen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Teamgeist, Belastbarkeit und hohe Lernbereitschaft
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englisch oder weitere Fremdsprachen von Vorteil

Benefits, die Sie wertschätzen:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Viel Raum für selbstständiges Arbeiten

Schwarz Müller Deutschland GmbH

Anstellungsart

Vollzeit

unbefristet

Arbeitsort

Industriestraße 20, 97483, Eltmann, Deutschland

Arbeitszeiten

Mo – Do: 07:45 – 17:00 Uhr (1 Stunde Mittagspause)
Fr: 07:45 – 15:30 Uhr (45 Min. Mittagspause)

- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein kleines, familiäres Team mit starkem Zusammenhalt
- 30 Tage Urlaub
- Gelegentliche Dienstreisen zu Schwesterbetrieb (Passau) oder Zentrale (Hanzing)

Möchten Sie Teil einer Erfolgsgeschichte werden? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Schwarz Müller Deutschland GmbH | Industriestr. 20 | 97483 Eltmann
Anna Cisar | Recruiting Manager | bewerbung@schwarzmueller.com

Hauptsitz: Hanzing 11 | 4785 Freinberg | +43 664 8008 1250